



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ ООО «МКК ФИНРЕСУРС»

Настоящие Правила предоставления потребительских займов (далее «Правила»), разработаны Обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания ФИНРЕСУРС», запись в государственном реестре микрофинансовых организаций № 1703045008417 от 01.08.2017г., ОГРН 1177746195142 (далее именуемым — «Займодавец») в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 N 151-ФЗ (ред. от 01.05.2017) "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», Уставом ООО «МКК ФИНРЕСУРС», действующим законодательством Российской Федерации, и утверждены единоличным исполнительным органом Займодавца – Генеральным директором.

Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления займов в Обществе, иную информацию, необходимую для исполнения условий договора потребительского займа и регулируют отношения, возникающие между ООО «МКК ФИНРЕСУРС» (Займодавцем) и физическим лицом (Заемщиком), в связи с предоставлением Заемщику нецелевого потребительского займа.

Настоящие Правила являются принимаемым в одностороннем порядке Займодавцем документом, регламентирующим порядок оказания финансовых услуг, а именно предоставление займов.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Указанные ниже термины, будут иметь следующие определения:

- 1.1. **Займодавец** – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания ФИНРЕСУРС» (сокращенное наименование ООО «МКК ФИНРЕСУРС»), ОГРН 1177746195142, номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций - 1703045008417, дата внесения в реестр 01.08.2017г., являющееся членом Саморегулируемой организации Союза микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (номер в реестре -77000876 дата регистрации 29.08.2017), адрес места нахождения 109316, Москва, Волгоградский проспект, д. 43, корп. 3., пом. XXIV, ком. 9 «Л», тел.:+7 495 150 59 43, и имеющее официальную страницу в телекоммуникационной сети «Интернет» – <https://mkkfinres.ru>
- 1.2. **Заемщик** – физическое лицо, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающий или получивший потребительский заем. Заемщик должен обладать полной дееспособностью, а также кредитоспособностью, т.е. достаточным финансовым состоянием, подразумевающим возможность без просрочки исполнить договор потребительского займа;
- 1.3. **Займ или Сумма займа** – наличные / безналичные денежные средства в валюте Российской Федерации, передаваемые Займодавцем Заёмщику на условиях возмездности, возвратности, срочности, в порядке, предусмотренным Договором займа.
- 1.4. **Анкета о предоставлении займа (далее — Анкета)** — анкета в утвержденной Займодавцем или Партнером Займодавца форме и порядке ее предоставления, заполненная и переданная Займодавцу/Партнеру Займодавца Заёмщиком, подобным действием, выразившим свое намерение и волеизъявление к заключению с Займодавцем договора потребительского займа.
- 1.5. **Договор потребительского займа (далее Договор займа, Договор)** – договор, заключаемый между Займодавцем и Заемщиком в соответствии с Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», состоящий из Индивидуальных условий и Общих условий. Договор Займа, также, может содержать элементы других договоров, подразумевать необходимость дополнительного заключения договоров залога, поручительства или иных, в целях обеспечения исполнения договора Заемщиком.
- 1.6. **Договор залога** - письменное соглашение между Займодавцем (залогодержателем) и Заемщиком (залогодателем), в силу которого Займодавец по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае

неисполнения Заемщиком этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами.

1.7. **Индивидуальные условия договора потребительского займа** – документ по утвержденной Займодавцем форме, составленный с учетом требований Федерального закона от 21.12.2013 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и нормативных актов Банка России, подписываемый между Заемщиком и Займодавцем и содержащий условия Договора займа, согласованные Сторонами в индивидуальном порядке.

1.8. **График платежей** — график, содержащий информацию о суммах и датах платежей денежных средств, подлежащих оплате Заемщиком, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по Займу и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора, определенной исходя из условий Договора, действующих на дату его заключения. В графике могут содержаться и другие сведения, например, краткие сведения о способах погашения займа, месте бесплатного погашения займа, месте нахождения отделений Займодавца, информация о проводимых Займодавцем акциях и т.п.;

1.9. **Общие условия договора потребительского займа** – принятые Займодавцем правила информационного взаимодействия с Заемщиком, предназначенные для многократного использования применительно к неопределенному кругу лиц и регулирующие права и обязанности Сторон в рамках процедур заключения Договора потребительского займа и Договора потребительского займа с обеспечением, являющиеся его неотъемлемой частью и размещаемые Займодавцем в местах оказания услуг (местах приема Анкеты о предоставлении потребительского займа, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

1.10. **Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие оплате Заемщиком Займодавцу в рамках срока заключенного Договора, и не оплаченные Заемщиком в данный срок, включая сумму займа, начисленные и не уплаченные проценты за пользование займом (далее по тексту - проценты), а также неустойка в случае её возникновения;

1.11. **Платеж** – сумма денежных средств, оплачиваемая Заемщиком в пользу Займодавца, в очередной, обусловленный Графиком платежей срок, в качестве платы за пользование Займом;

1.12. **Срок пользования займом** – период времени в течение, которого Заемщик будет пользоваться Займом;

1.13. **Проценты** – плата за пользование займом, определяемая с применением ставки в процентах годовых, в размере и порядке, определенном в Договоре займа, которая начисляется с даты выдачи Займа и до дня полного возврата займа.

1.14. **Представитель Займодавца** – сотрудник Займодавца или сотрудник Организации-партнера Займодавца, действующий по поручению Займодавца, в обязанности которого входит содействие Заемщику в заключении и дальнейшем исполнении договора займа.

1.15. **Организация-партнер Займодавца** – юридическое лицо, состоящее в партнерских (договорных) отношениях с Займодавцем, с целью организации заключения и исполнения договоров потребительского займа.

1.16. **Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа** – информация, размещенная в местах оказания услуг, в том числе на официальном Сайте Займодавца <https://mkkfinres.ru>, соответствующая требованиям пункта 4 статьи 5 Федерального закона "О потребительском кредите (займе)" от 21.12.2013 N 353-ФЗ

1.17. **Личный кабинет** — поддерживаемая Займодавцем информационная подсистема Сайта, представляющая собой защищенную шифрованную личную страницу Заемщика по адресу: <https://mkkfinres.ru>, позволяющая Заемщику и Займодавцу осуществлять взаимодействие в электронном виде.

1.18. **Закон об электронной подписи** – Федеральный закон № 63-ФЗ от 06.04.2011г. «Об электронной подписи» в актуальной редакции.

1.19. **АСП** – аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись, формируемая в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи, размещенного на сайте Займодавца в сети «Интернет» по адресу <https://mkkfinres.ru>, и законодательства Российской Федерации.

1.20. **Акцепт** – совершение Заемщиком действий по принятию и подписанию Общих и Индивидуальных условий Договора займа в том числе и их неотъемлемых частей. Договор может считаться заключенным только после принятия Займодавцем решения о предоставлении займа Заемщику, выдачи займа в кассах Займодавца или перечисления ему суммы займа в соотв. с абз. 2 п. 1 ст. 807 Гражданского кодекса РФ посредством дистанционного взаимодействия в электронной (безналичной) форме.

1.21. **Сторона и Стороны** – в рамках заключенного Договора займа, Заемщик и Займодавец, рассматриваемые вместе и по отдельности соответственно.

1.22. **Сайт** – сайт Займодавца в сети Интернет, доступ к которому Заемщиком осуществляется по адресу <https://mkkfinres.ru>.

Дополнительно информация о предлагаемых продуктах Займодавца расположена на интернет-сайте Партнера Займодавца: <https://mkkfinres.ru>

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЕМЩИКОМ АНКЕТЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА

- 2.1. До подписания Договора и получения Займа Заемщик знакомится с настоящими Правилами предоставления потребительских займов Займодавца, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, Общими условиями договора потребительского займа, которые размещены в сети Интернет на Сайте и инфо-стендах в офисах Займодавца.
- 2.2. После ознакомления с указанными в п.2.1 документами, Заемщик заполняет в электронном виде на Сайте Займодавца при взаимодействии в электронном порядке либо в бумажном виде в офисах Займодавца Анкету по форме, утвержденной Займодавцем, которая поступает Займодавцу посредством защищенных каналов передачи данных в телекоммуникационной сети «Интернет» либо принимается сотрудником Займодавца нарочно.
- 2.3. Обязательным условием заключения Договора займа является подписание Договора займа Сторонами. Стороны вправе подписывать документы собственноручно, либо с использованием аналогов собственноручной подписи при взаимодействии в дистанционном электронном порядке.
- 2.4. При личной встрече с Представителем Займодавца Заемщик в подтверждение того, что все предоставленные данные являются полными, точными и достоверными - обязан собственноручно подписать Анкету, Заявление, и вместе с ними предъявить Представителю Займодавца свой общегражданский паспорт РФ. Отсутствие паспорта является основанием для отказа в предоставлении Займа.
- 2.5. Займодавец или Организация-Партнер оставляет за собой право запросить у Заемщика дополнительные документы для принятия решения по данным, указанным в Анкете. Непредставление Заемщиком дополнительных документов может являться основанием для отказа в предоставлении Займа. Встреча с Представителем Займодавца и собственноручное подписание Анкеты при первом обращении Заемщика в целях получения услуги Займодавца, является обязательным условием для принятия решения Займодавцем о выдаче Займа.
- 2.6. Займы могут быть предоставлены Займодавцем при одновременном соблюдении следующих условий:
- 2.6.1. Потенциальный Заёмщик является дееспособным гражданином РФ;
 - 2.6.2. Находится в возрастной группе 19-70 лет;
 - 2.6.3. Имеет постоянное место проживания и постоянное место работы;
 - 2.6.4. Имеет открытый на собственное имя банковский счет, обслуживаемый российским банком, к которому физическое лицо имеет доступ, в том числе средства, которыми имеет право распоряжаться и/или банковскую карту на аналогичных условиях, либо без такового, в случае предоставления Займодавцем займа на предоплаченную и оформляемую Заемщиком у Займодавца банковскую карту;
 - 2.6.5. Не должен являться иностранным публичным должностным лицом, супругом, родственником по прямой восходящей или нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуком), полнородным и не полнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица;
 - 2.6.6. Должен быть собственником транспортного средства, отвечающего общим требованиям Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа в ООО «МКК ФИНРЕСУРС» (условие обязательно для займов, обеспеченных залогом транспортного средства);
 - 2.6.7. При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи займа, Займодавец, с целью оценки кредитоспособности Заёмщика, также учитывает иные критерии и обстоятельства.
- 2.7. Способ предоставления займа указывается Заемщиком в заявлении и фиксируется на Сайте Займодавца или сотрудником Займодавца в Договоре займа на основании его выбора, из предложенных Займодавцем вариантов.
- 2.8. Займодавец оставляет за собой право запросить у Заемщика для принятия решения о возможности заключения Договора займа и иные документы, такие как:
- Информационная выписка по банковскому счету;
 - Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
 - Пенсионное удостоверение;
 - Водительское удостоверение;
 - Свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
 - Заграничный паспорт;
 - Военный билет;
 - Справку по утверждённой Займодавцем форме или 2-НДФЛ;
 - Паспорт транспортного средства (условие обязательно для займов, обеспеченных залогом транспортного средства).
 - Иные документы на усмотрение Займодавца

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА

3.1. Анкета считается поданной Заемщиком и принятой Займодавцем с момента заполнения и отправки Заемщиком Анкеты в электронном виде на Сайте Займодавца и дальнейшего подписания оригинала Анкеты при личной встрече с Представителем Займодавца при первом обращении за потребительским займом, а при дальнейших обращениях за услугами Займодавца посредством личного кабинета на Сайте – с момента отправки полностью и корректно заполненной Заемщиком Анкеты, подписанной Заемщиком путем проставления сформированного и полученного кода АСП в специальном поле на Сайте Займодавца.

3.2. Заемщик, подавая Анкету Займодавцу, подтверждает, что он ознакомлен и согласен с содержанием следующих документов в их последней редакции, принятых в Обществе: Общие условия договора потребительского займа, Правил обработки персональных данных и иной информации, Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) при подаче Анкеты в электронном виде (или без таковой), и дает согласие на обработку предоставленных персональных данных Займодавцем, в том числе на получение Займодавцем в его отношении кредитных отчетов АО «НБКИ», ООО «ЭКС», ЗАО «ОКБ», и других бюро кредитных историй в целях проверки достоверности данных, предоставленных Заемщиком в Анкете.

3.3. В соответствии со структурой и техническим аспектом работы Сайта Займодавца, завершение Заемщиком процедуры подачи Анкеты не представляется возможным без получения Займодавцем от него информации о факте ознакомления и согласия Заемщика с перечисленными выше документами.

3.4. В случае прохождения Заемщиком процедуры регистрации Анкеты посредством телефонного диалога с Представителем Займодавца, Заемщик, также, в устной форме, подтверждает Представителю Займодавца факт своего ознакомления и согласия с вышеуказанными документами.

3.5. В целях подтверждения Заемщиком факта своего согласия с данными документами при подаче Анкеты на интернет-странице Займодавца, Заемщик, в специально предусмотренном поле на первой странице Анкеты на интернет-странице Займодавца, также подтверждает свое согласие со всеми вышеперечисленными документами в электронном виде.

3.6. Внутренняя структура Сайта Займодавца запрограммирована таким образом, что Заемщик, при заполнении Анкеты на Сайте, сможет перейти к основной части Анкеты для заполнения информации лишь только после ознакомления, согласия с положениями всех вышеуказанных документов.

3.7. Соответственно, при использовании любого из указанных способов для подачи Займодавцу Анкеты Заемщиком, прохождение процедуры подачи без факта ознакомления и согласия с перечисленными выше документами, равно как и факта подтверждения такого ознакомления и согласия со стороны Заемщика не является возможным.

3.8. Для принятия решения о предоставлении займа, а также для проверки достоверности и актуальности указанной при подаче Анкеты информации, Займодавец имеет право по своему усмотрению, потребовать совершения Заемщиком следующих действий:

- Предоставление скан-копии основного документа, удостоверяющего личность Заемщика через электронную почту (info@mkkfinres.ru) или Сайт Займодавца посредством личного кабинета;
- Предоставление скан-копии дополнительного документа Заемщика (заграничный паспорт, свидетельство о присвоении ИНН, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования, социальная карта москвича или аналогичный документ для жителей других городов) через указанную выше электронную почту или Сайт Займодавца или при встрече с Представителем Займодавца;
- Предоставление скан-копии справки о доходах Заемщика (2-НДФЛ, справки с места работы, декларации о доходах, выписку по банковскому счету и т.п.) на электронную почту Займодавца или при встрече с Представителем Займодавца;
- Ответ на вопросы Представителя Займодавца, касающиеся Заемщика, на Сайте Займодавца или по телефону;
- Предоставление Займодавцу оригиналов указанных выше документов;
- Совершение Заемщиком иных действий по требованию Займодавца.

3.9. В случае обращения Заемщика к Займодавцу в целях получения потребительского займа, обеспеченного залогом – Анкета, равно как и прочие документы, подлежит передаче в офисе Займодавца сотруднику Займодавца нарочно либо направлению Займодавцу посредством почты на указанный в п. 1.1. адрес местонахождения Займодавца. Действие иных, предусмотренных п. 3.1. способов взаимодействия на обеспечиваемые залогом правоотношения не распространяются.

- 3.10. Рассмотрение Анкеты о предоставлении Займа и иных документов Заемщика, оценка его кредитоспособности осуществляются Займодавцем бесплатно.
- 3.11. Займодавец также вправе связаться с Заемщиком по указанному в Анкете телефону как для подтверждения полноты, точности, достоверности указанной в Анкете информации, так и для получения иных сведений от Заемщика, которые Займодавец посчитает необходимыми для принятия решения о предоставлении данному Заемщику денежных средств.
- 3.12. Помимо мероприятий, указанных в настоящих Правилах, Займодавец вправе также применять следующие способы идентификации Заемщиков:
- В случае выдачи Заемщику займа путем перечисления на банковскую карту Заемщика по указанным им реквизитам такой банковской карты, идентификация осуществляется в банке, которым Заемщику была выдана банковская карта, при выдаче Заемщику банковской карты или заключении между банком и Заемщиком договора о банковском обслуживании или иного договора. Настоящее условие распространяется и на оформляемую Заемщиком у Организации-партнера Займодавца предоплаченную банковскую карту с целью получения займа.
- 3.13. После подачи Заемщиком Анкеты и необходимой для рассмотрения информации, Займодавцем осуществляется проверка достоверности и актуальности полученных от Заемщика сведений, в том числе с:
- Использованием баз данных ФМС России (Главного управления по вопросам миграции МВД России);
 - Баз данных иных государственных органов, информации, содержащейся в кредитной истории Заемщика путем запроса в отношении Заемщика кредитного отчета в бюро кредитных историй(*);
 - Иных источников информации.
- 3.14. Подавая Анкету Займодавцу, Заемщик, в том числе, подтверждает свое согласие на получение Займодавцем в его отношении кредитных отчетов в бюро кредитных историй АО «НБКИ», ООО «ЭКС», ЗАО «ОКБ» и других бюро кредитных историй в целях проверки достоверности данных, предоставленных Заемщиком, его идентификации, а также в целях осуществления в дальнейшем в его отношении кредитной скоринговой оценки при принятии решений о предоставлении или об отказе в предоставлении займов. Также Заемщик дает свое согласие на осуществление Займодавцем проверки достоверности сообщенных им в ходе подачи Анкеты данных с использованием баз данных государственных органов.
- 3.15. Займодавец принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении займа не позднее трех рабочих дней с даты получения подписанной Заемщиком электронной Анкеты на Сайте Займодавца <https://mkkfinres.ru>.
- 3.16. После рассмотрения Анкеты и приложенных к ней документов Займодавец, на основании систематического анализа предоставленной Клиентом информации, вправе изменить сумму предоставляемого потребительского займа, срок, на который будет предоставлен потребительский заем, а также процентную ставку, по сравнению с изначально запрошенной. До момента заключения Договора займа данные изменения согласовываются между Займодавцем и Заемщиком.
- 3.17. Займодавец сообщает Заемщику о принятом решении, о согласии или отказе от заключения Договора займа любым доступным способом (телефонные переговоры, смс-сообщения, электронные сообщения, отображение информации в личном кабинете на сайте Займодавца и др.).
- 3.18. Если при предоставлении потребительского займа Заемщику за отдельную плату предлагаются дополнительные услуги, оказываемые Займодавцем и (или) третьими лицами, включая страхование жизни и (или) здоровья Заемщика в пользу Займодавца, а также иного страхового интереса Заемщика, в Анкете Заемщик выражает свое желание получения таких услуг, в том числе на заключение иных договоров, которые Заемщик обязан заключить в связи с договором потребительского Займа. В Анкете о предоставлении займа указывается стоимость предлагаемой за отдельную плату дополнительной услуги Займодавца или отсылка на стоимость дополнительной услуги, если Анкета подается на Сайте Займодавца. Заемщику обеспечивается возможность согласиться или отказаться от оказания за отдельную плату такой дополнительной услуги, в том числе посредством заключения иных договоров, которые Заемщик обязан заключить в связи с договором потребительского займа.
- 3.19. Заемщик вправе дать окончательное согласие на получение Займа на предварительно согласованных условиях, указанных в Индивидуальных условиях Договора, в течение трех рабочих дней со дня предварительного согласования Индивидуальных условий Договора с Займодавцем. По требованию Заемщика и в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему Общие условия договора потребительского займа.
- 3.20. Займодавец не вправе изменять в одностороннем порядке предварительно согласованные с Заемщиком Индивидуальные условия Договора займа в течение пяти рабочих дней со дня их предварительного согласования с Заемщиком.
- 3.21. Документы, необходимые для заключения Договора потребительского займа без обеспечения в соответствии с настоящим пунктом, включая Индивидуальные условия Договора займа, могут быть подписаны Сторонами с использованием аналога собственноручной подписи способом, подтверждающим ее

принадлежность определенной Стороне, в соответствии с требованиями федеральных законов и направлены с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет". При каждом ознакомлении в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с Индивидуальными условиями Договора займа, Заемщик должен получать уведомление о сроке, в течение которого и на таких условиях с Заемщиком может быть заключен Договор займа.

3.22. Документы, необходимые для заключения Договора потребительского займа с обеспечением в виде залога в соответствии с настоящим пунктом, включая Индивидуальные условия Договора займа, не могут быть подписаны Сторонами с использованием аналога собственноручной подписи и направлены с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет". Для заключения Договора потребительского займа с обеспечением в виде залога необходимые для заключения документы передаются сотруднику Займодавца в офисе Займодавца либо посредством отправления почтой Займодавцу на адрес Займодавца, указанный в п. 1.1. Правил.

3.23. При заключении Договора займа Представитель Займодавца предоставляет Заемщику График платежей. При изменении размера предстоящих платежей по договору Займодавец направляет Заемщику обновленный график платежей по Договору в порядке, установленном этим Договором.

3.24. Решение о предоставлении Займа или отказе в заключении Договора займа с Заемщиком принимается Займодавцем на основании подписанных Заемщиком Анкеты, а также иных дополнительных документов по запросу Займодавца. Займодавец вправе запросить дополнительные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении Займа Заемщику. Не предоставление документов может служить основанием для отказа в выдаче займа.

3.25. Займодавец вправе не предоставлять Заемщику займ в случае наличия у Займодавца опасений, что займ не будет возвращен в срок, либо при наличии любого из следующих оснований:

- несоответствие информации о Заемщике условиям предоставления Займа;
- некорректно оформленный или неполный пакет документов;
- несоответствие документов, предоставленных Заемщиком, требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- информация, представленная Заемщиком, не является достоверной;
- наличие у Заемщика непогашенной задолженности перед Займодавцем за ранее предоставленный Заём (в том числе задолженности по Займу, срок возврата которого не наступил на момент обращения Заемщика за повторным Займом).
- наличие у Заемщика перед иными третьими лицами неисполненных денежных обязательств.

3.26. При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи Займа, с целью оценки кредитоспособности Заемщика, Займодавец может также учесть другие критерии и обстоятельства.

3.27. Займодавец уведомляет Заемщика о принятом решении о предоставлении Займа или отказе от заключения Договора займа с Заемщиком любым доступным способом, позволяющим Займодавцу уведомить Заемщика.

3.28. Заемщик может направить Займодавцу письменное заявление об уточнении конкретной причины отказа по адресу Займодавца, указанному выше в настоящих Правилах. Ответ на подобное заявление будет предоставлен со стороны Займодавца посредством Почты России на указанный Заемщиком адрес в течение 12 (двенадцати) рабочих дней.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА

4.1. Если Займодавец и Заемщик, в установленные настоящими Правилами сроки приняли решение о заключении Договора займа, то Стороны подписывают Индивидуальные условия, содержащие, в том числе, график платежей, а также заключают и подписывают Договор залога, в случае если выдаётся займ, обеспеченный залогом. Подписывая Договор займа, Заемщик подтверждает, что перед подписанием он ознакомился с настоящими Правилами и Общими условиями Договора займа.

4.2. В случае, если Заемщик согласен получить займ на условиях, согласованных Сторонами в Договоре займа, Стороны подписывают два экземпляра Индивидуальных условий Договора займа, один из которых Заемщик передает Представителю Займодавца, а один оставляет себе.

4.3. Заемщик, подавший Анкету для получения повторного потребительского займа и получивший Индивидуальные условия в электронном виде на Сайте Займодавца, вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней акцептовать их путем совершения ввода на Сайте Займодавца по адресу: <https://mkkfinres.ru> аутентификационных данных, полученных Заемщиком от Займодавца, а именно:

- 1) Имени учётной записи Заемщика, пароля от учётной записи Заемщика;
- 2) Одноразового условно-символьного обозначения, по договоренности Сторон являющееся аналогом подписи Заемщика (АСП), направляемого в смс-сообщении на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком в Анкете;

- 4.4. При акцепте Заемщиком условий Договора путем ввода СМС-кода, полученного им от Займодавца на зарегистрированный им номер мобильного телефона на Сайте Займодавца, такие условия считаются акцептованными Заемщиком и подписанными аналогом собственноручной подписи согласно положениям Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи.
- 4.5. В случае подачи Анкеты с помощью Представителя Займодавца в офисе Займодавца – сообщение идентификационных данных производится Заемщиком Представителю Займодавца в устной форме либо Анкета заполняется Заемщиком собственноручно.
- 4.6. Фактом акцептования условий Договора займа, Заемщик, в соответствии с настоящими Правилами, и п. 2 ст. 160 ГК РФ, выражает свое согласие на использование во всех отношениях между ним и Займодавцем (основанных как на первом Договоре займа, так и на всех последующих договорах и соглашениях, которые будут заключены между ним и Займодавцем в будущем) аналога собственноручной подписи.
- 4.7. График платежей до заключения Договора займа предоставляется Заемщику в составе условий Договора и является неотъемлемой частью Договора займа.
- 4.8. После выполнения Заемщиком всех действий по Акцепту условий Договора, Займодавец предоставляет ему денежные средства на оформляемую для Заемщика при заключении первого Договора займа предоплаченную банковскую карту, либо наличными денежными средствами из кассы Займодавца, либо на расчетный счет Заемщика.
- 4.9. Заключение Договора возможно только в том случае, если между Сторонами Договора достигнуто согласие по всем Индивидуальным условиям Договора.
- 4.10. Договор займа считается заключенным с момента его подписания Сторонами (в бумажной или электронной форме) и выдачи/перечисления Заемщику денежных средств одним из указанных в п. 4.8. способов.
- 4.11. Положения п. 4.3., 4.4. не распространяются на потребительские займы, обеспечиваемые залогом.
- 4.12. Датой предоставления денежных средств Заемщику признается дата зачисления денежных средств на карточный счет Заемщика.
- 4.13. После подписания Сторонами Индивидуальных условий и графика платежей у Заёмщика на руках, либо в электронном виде в Личном кабинете (в случае оформления Анкеты на получение потребительского займа в режиме «онлайн» на интернет странице Займодавца <https://mkkfinres.ru>), должны остаться следующие документы:
- Подписанные Сторонами Индивидуальные условия;
 - График платежей (отдельным документом либо в качестве вписанной в ИУ части)
 - Договор залога (в случае если с Заемщиком заключен договор займа с обеспечением возврата залогом).
- 4.14. После заключения Договора займа, а именно: подписания самого Договора займа обеими Сторонами и получения денежных средств Заемщиком, права и обязанности Сторон регулируются Индивидуальными условиями Договора займа и Общими условиями Договора займа, составляющими единый Договор потребительского займа.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Займодавец, в процессе заключения Договора займа, вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между Сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательства.
- 5.2. Займодавец вправе предоставить Заёмщику повторный Заём при соблюдении им всех условий ранее заключенного с Займодавцем Договора займа и исполнения принятых в рамках такого Договора обязательств надлежащим образом.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящие Правила разработаны и утверждены Займодавцем и регламентируют порядок и условия предоставления займов. Правила не являются частью Договора займа, не содержат условия, определяющие права и обязанности Сторон по Договору займа.
- 6.2. В случае установления в Правилах предоставления займов условий, противоречащих условиям Договора займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения Договора займа.
- 6.3. Настоящие правила действуют с момента их утверждения уполномоченным органом Займодавца.
- 6.4. Факт подписания Заемщиком Индивидуальных условий в виде бумажного документа или в электронной форме путем использования Заемщиком АСП, означает, что Заемщик ознакомлен и согласен с порядком и условиями предоставления займов, регламентированными настоящими Правилами.
- 6.5. Копия настоящих Правил в последней редакции размещена Займодавцем в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а именно в сети Интернет на официальном сайте Займодавца <https://mkkfinres.ru>.

6.6. По всем возникающим из взаимодействия Займодавца и Заемщика ситуациям, не определенным настоящими Правилами, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства РФ и документами, принятыми и разработанными Займодавцем в целях исполнения Федерального закона №353 «О потребительском кредите (займе)».

6.7. Все изменения в Договор займа вносятся только на основании письменного дополнительного соглашения к Индивидуальным условиям Договора займа.

6.8. Все уведомления, сообщения Займодавцем направляются в письменной или устной форме, в том числе с использованием SMS-оповещений, телефонных звонков, почтовых отправлений и телеграмм, по адресу и телефонам, указанным Заемщиком в Заявлении-анкете, а Заемщиком - по адресу, указанному в главе 1 настоящих Правил, либо по адресу отделения Займодавца, где Заемщику планируется выдача или выдан Заем. Заемщик обязан незамедлительно сообщать Займодавцу о смене места жительства, смене телефонных номеров, способом, указанным в настоящем пункте.

6.9. Займодавец вправе, с согласия Заемщика, на любой стадии взаимодействия (получения Анкеты, заключения договора Займа), обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. Займодавец вправе использовать персональные данные и такую информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по Договору Займа, а также передавать ее в Бюро кредитных историй и третьим лицам, которым Займодавец может уступить права требования по Договору Займа или поручить взыскание просроченной задолженности любым лицам, осуществляющим деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, включая коллекторские агентства. Займодавец может передавать персональные данные с согласия Заемщика, как агент по агентским договорам с Организационными - партнерами третьим лицам. Информация об отказе от заключения договора потребительского займа либо предоставления Займа или его части, направляется Займодавцем в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 218-ФЗ "О кредитных историях" без согласия Заемщика.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. Настоящие Правила, Общие условия Договора займа, Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, любые изменения и дополнения к ним, утверждаются Генеральным директором или иным уполномоченным лицом ООО «МКК ФИНРЕСУРС», вступают в силу и становятся обязательными для сторон через 7 (семи) календарных дней с момента размещения новой редакции на интернет-сайте <https://mkkfinres.ru> и на информационных стендах в офисах Займодавца или местах доступных для ознакомления, за исключением изменений, обусловленных требованиями законодательства Российской Федерации, более ранний срок вступления которых в силу, определяется нормативными и правовыми актами Российской Федерации. Указанные в настоящем пункте документы считаются измененными или отмененными с момента, указанного в соответствующем измененном документе.